

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูผามาศ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๑. ด้านลักษณะงาน	<p>๑. หน่วยงานมีการแบ่งหน้าที่ชัดเจน เหมาะสม และรับมอบหมายให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และไม่ใช่อุปสรรคต่อการดำเนินงานชีวิตส่วนตัว</p> <p>๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดการปฏิบัติงาน ได้รับการประเมินผลการทำงานอย่างเป็นธรรม เพื่อพิจารณาความดีความชอบ</p> <p>๓. บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสาร และได้รับการถ่ายทอดความรู้จากกลุ่มงานต่าง ๆ</p>	<p>๑. ดำเนินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามภาระหน้าที่และตัวชี้วัด KPI ตามความเหมาะสม</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์การประเมินผลการทำงานและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติทราบกับทุกคน</p> <p>๓. มีการประชุมในหน่วยงาน เพื่อค้นหาปัญหาในการดำเนินงานต่าง ๆ และวางแผนการแก้ไขปัญหาร่วมกัน</p>
๒. ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า	<p>๑. หน่วยงานมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ ๆ</p> <p>๒. หน่วยงานมีการประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมโยงในเกณฑ์ประเมินได้</p>	<p>๑. จัดทำแผนงานและสนับสนุนงบประมาณโครงการพัฒนาเครือข่ายให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี</p>


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรุณรัตน์ ตรีวิมลกุล

รองศาสตราจารย์ ดร. อรุณรัตน์ ตรีวิมลกุล


บ่งชี้ประเด็น	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
<p>๓. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรและภาคีเครือข่าย</p>	<p>๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ๒. บุคลากรได้รับสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี ๓. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ</p>	<p>๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาแผนพัฒนาบุคลากร ๒. บุคลากรทุกคนได้รับสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีทุกคน ๓. มีการจัดเวรรักษาพยาบาล และเบิกค่าตอบแทนให้บุคลากรตามตำแหน่งอย่างเหมาะสม</p>
<p>๔. ด้านสภาพแวดล้อมและสุขภาพของบุคลากร</p>	<p>๑. บุคลากรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และมีความปลอดภัยต่อการทำงาน ๒. หน่วยงานมีอุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดวก และรวดเร็ว</p>	<p>๑. จัดทำแผนงานโครงการพัฒนาหน่วยงาน และร่วมจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย และความปลอดภ้ยในกาปฏิบัติงาน ๒. ตรวจสอบความต้องการเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอตก สะดวก รวดเร็ว และจัดทำแผนการจัดซื้อจัดหาให้เพียงพอต่อปฏิบัติงาน</p>

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูผินารายณ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๕. ตำแหน่งงานเป็นทีมและการสร้างสัมพันธ์ภาพ	๑. หน่วยงานมีการสร้างช่องทางการสื่อสารและการร้องทุกข์ ภายในองค์กร ๒. หน่วยงานมีการสร้างสัมพันธ์ภาพและการทำงานเป็นทีม	๑. มีการสร้างช่องทางการสื่อสาร และการร้องทุกข์ ภายในองค์กร โดยการสร้างกลุ่มไลน์ Facebook ของ สสอ.ภูผินารายณ์ เพื่อสื่อสารการทำงาน ๒. มีกิจกรรมร่วมกันในวันประเพณีไทย และเทศกาล ต่างๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ๓. มีการจัดกิจกรรมทำงานเป็นทีม OD

ลงชื่อ  ผู้เสนอแผน
(นายบรรจบ ดลกุล)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติแผน
(นายพนรัตน์ ไทยแท้)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอภูผินารายณ์
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕