

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูผินารายณ์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๑. ด้านลักษณะงาน	<p>๑. หน่วยงานมีการแบ่งหน้าที่ชัดเจน เหมาะสม และรับมอบหมายให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และไม่เป็นการต่อกรดำเนินชีวิตส่วนตัว</p> <p>๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดการปฏิบัติงาน ได้รับการประเมินผลการทำงานอย่างเป็นธรรม เพื่อพิจารณาความดีความชอบ</p> <p>๓. บุคลากรได้รับข้อมูลข่าวสาร และได้รับการถ่ายทอดความรู้จากกลุ่มงานต่าง ๆ</p>	<p>๑. ดำเนินการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามภาระหน้าที่และตัวชี้วัด KPI ตามความเหมาะสม</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชากำหนดเกณฑ์การประเมินผลการทำงานและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติทราบกันทุกคน</p> <p>๓. มีการประชุมในหน่วยงาน เพื่อค้นหาปัญหาในการดำเนินงานต่าง ๆ และวางแผนการแก้ไขปัญหาร่วมกัน</p>
๒. ด้านความมั่นคงและความก้าวหน้า	<p>๑. หน่วยงานมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ด้านความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมใหม่ ๆ</p> <p>๒. หน่วยงานมีการประเมินความรู้ ความสามารถ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ อยู่บนพื้นฐานแห่งความถูกต้อง เหมาะสม มีความยุติธรรม และสามารถเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาได้</p>	<p>๑. จัดทำแผนงานและสนับสนุนงบประมาณโครงการพัฒนาเครือข่ายให้เป็นที่พอใจแก่การเตรียมตัว</p> <p>๒. ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี</p>

**แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานงานสาธารณสุขอำเภอภูผามาศ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
<p>๓. ด้านการเสริมสร้างแรงจูงใจ ค่าตอบแทน และสวัสดิการ</p>	<p>๑. บุคลากรได้รับการศึกษา พัฒนาทักษะความรู้ความสามารถให้เหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>๒. บุคลากรได้รับสวัสดิการในการตรวจสอบสุขภาพประจำปี</p> <p>๓. บุคลากรได้รับรายได้ ค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับภาระงานที่ปฏิบัติ</p>	<p>๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนการพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒. บุคลากรทุกคนได้รับสวัสดิการในการตรวจสอบสุขภาพประจำปีทุกคน</p> <p>๓. มีการจัดเวรรักษาพยาบาล และเบิกค่าตอบแทนให้กับบุคลากรตามตำแหน่งอย่างเหมาะสม</p>
<p>๔. ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</p>	<p>๑. บุคลากรมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และมีความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>๒. หน่วยงานมีอุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดวก และรวดเร็ว</p>	<p>๑. จัดทำแผนงานโครงการพัฒนาหน่วยบริการ และร่วมจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวย และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. สำรวจความต้องการการเครื่องมือ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง เพียงพอ สะดวก รวดเร็ว และจัดทำแผนการจัดซื้อให้เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน</p>

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูผินารายณ์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นหลัก	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
๕. ด้านการทำงานเป็นทีมและการสร้างสัมพันธภาพ	๑. หน่วยงานมีการสร้างช่องทางสื่อสารและการร้องทุกข์ ภายในองค์กร ๒. หน่วยงานมีการสร้างสัมพันธภาพและการทำงานเป็นทีม	๑. มีการสร้างช่องทางการสื่อสาร และการร้องทุกข์ ภายในองค์กร โดยการสร้างกลุ่มไลน์ Facebook ของ สสอ.ภูผินารายณ์ เพื่อสื่อสารการทำงาน ๒. มีกิจกรรมร่วมกันในวันประเพณีไทย และเทศกาล ต่าง ๆ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ๓. มีการจัดกิจกรรมทำงานเป็นทีม OD

ลงชื่อ .....  
(นายวิชาชัย ยุปละเขต)  
ผู้เสนอแผน

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....  
(นายณพรัตน์ ไทยแท้)  
ผู้อนุมัติแผน

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอภูผินารายณ์  
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖